

OGŁOSZENIE O UDZIELANIU ZAMÓWIENIA – Usługi

Numer ogłoszenia: ZP-8/2022; data sporządzenia: 8.04.2022 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1229 ze zm.).

Podstawa prawna zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu: art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194).

I. ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. (22) 6295271, przetarg@muzeumwp.pl.

I. 2) Strona internetowa zamawiającego: www.bip.muzeumwp.pl

I. 3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Konserwacja namiotu tureckiego związku z przygotowaniem ekspozycji stałej w nowej siedzibie Muzeum Wojska Polskiego w Cytadeli Warszawskiej.

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje konserwację namiotu tureckiego nr inw. MWP 30609*, wym 216 x 658 cm w związku z przygotowaniem ekspozycji stałej w nowej siedzibie Muzeum Wojska Polskiego w Cytadeli Warszawskiej. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załączniki nr 1 do Ogłoszenia.

II.4) Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

II.5) Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

4.12.2023 r.

III. PROCEDURA

III.1) PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 37a – 37d ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Zapytania ofertowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W zakres zamówienia wchodzi:

1. Odbiór Obiektu z siedziby Zamawiającego - Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie Al. Jerozolimskie 3 - oraz przewóz do pracowni Wykonawcy. Zabytek zostanie wydany Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Z przekazania Obiektu Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy zawierający wykaz Obiektów i określenie ich wartości.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować **program konserwatorski dla prac prowadzonych w związku z wykonaniem konserwacji Obiektu zawierający wykaz materiałów i technologii oraz przedstawić go Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie 14 dni od odebrania Obiektu na podstawie** protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie pkt 1. Wykonawca prześle projekt programu prac konserwatorskich na adres e-mail: mciunowicz@muzeumwp.pl; jkozłowska@muzeumwp.pl . Program konserwatorski musi być zatwierdzony przez Zamawiającego przed przystąpieniem przez Wykonawcę do konserwacji. W terminie 10 dni od dnia otrzymania projektu programu prac konserwatorskich Zamawiający może zgłosić do niego uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Brak uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie wskazanym w zd. poprzednim uważa się za akceptację programu prac konserwatorskich. **Wykonawca może przystąpić do Konserwacji dopiero po zatwierdzeniu programu prac konserwatorskich przez Zamawiającego.**
3. Wykonanie konserwacji właściwej zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego programem prac konserwatorskich. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w programie prac konserwatorskich w trakcie trwania prac wyłącznie po uzyskaniu akceptacji na piśmie tych zmian przez Zamawiającego, o ile będą one uzasadnione stanem i dobrem Obiektu. W przypadku dokonania zmian w programie prac konserwatorskich, Wykonawca ma obowiązek opisanie ich w dokumentacji konserwatorskiej.
4. Sporządzenie dokumentacji konserwatorskiej i przekazanie Zamawiającemu na własność dokumentacji konserwatorskiej, w tym przeniesienie na Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw autorskich do dokumentacji konserwatorskiej (tj. z przeprowadzonych prac konserwatorskich) zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. **Dokumentacja konserwatorska powinna się składać z części: opisowej i fotograficznej przed, w trakcie i po wykonaniu wszystkich prac konserwatorskich** i powinna być przekazana Zamawiającemu w: 2 egzemplarzach w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej (na zewnętrznym nośniku danych). **Egzemplarze dokumentacji zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od przekazania Obiektów po konserwacji.** Rozdzielczość zdjęć dokumentacyjnych minimum 300 dpi, w formacie minimum 15 x 21 cm. Gramatura papieru dla zdjęć minimum 150 g/m². Ujęcia przed i po konserwacji w zbliżonej temperaturze i natężeniu światła.
5. Zwrot Obiektów po konserwacji do siedziby Zamawiającego we wskazane miejsce na terenie Warszawy.
6. Transport Obiektów z miejsca konserwacji do miejsca zwrotu Wykonawca przeprowadzi zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa

Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich utratą lub zniszczeniem (Dz. U. poz. 1240). Zabezpieczenie w trakcie transportu: Obiekty należy zapakować w pokrowce, które Wykonawca po konsultacjach z Zamawiającym jest zobowiązany przygotować z materiałów bezpiecznych dla danego typu obiektów, przy jednoczesnym uwzględnieniu dodatkowych środków dla lepszej amortyzacji, w postaci arkuszy tektury, papierów, włókniny czy folii bąbelkowej. Zapewnienie niezbędnego zabezpieczenia Obiektu podczas transportu na własny koszt i ryzyko, w szczególności z zachowaniem przepisów z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów (Dz. U. z 2008, Nr 91, poz. 569).

MWP*30609 – płót namiotu tureckiego , fragment ściany; dat. XVII/XVIII w.

wym. 216 x 658 cm;

Technika: jedwab, ornament tkany nićmi z oplotem metalowym, aplikacja w formie arkad w kolorze zielonym, na rewersie płótno lniane

Stan zachowania: tkanina mocno zniszczona, na całej powierzchni deformacje i zabrudzenia, miejscowo jedwab popękany, wykruszony. Obiekt w przeszłości konserwowany, na rozległych płaszczyznach luźne nici przycerowane do wtórnego podłoża, na awersie zabezpieczony przez obszycie tiulem na całej powierzchni, na rewersie podszywka płótna lnianego.



Namiot turecki –fragment ściany, nr inw. MWP30609x

Konserwacja gruntowna obiektu zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego programem prac konserwatorskich zawierającym wykaz materiałów i technologii.

Zakres prac konserwatorskich i dokumentacji konserwatorskiej:

- 1) konserwacja gruntowna wszystkich elementów obiektu;
- 2) wykonanie zawieszenia do montażu obiektu na ekspozycji;
- 3) wykonanie opakowania do transportu i przechowywania obiektu po konserwacji;
- 4) dokumentacja fotograficzna i opisowa wszystkich elementów obiektu przed konserwacją, w trakcie i po konserwacji;
- 5) stratygrafia przed i po konserwacji;
- 6) badania identyfikacyjne materiałów z których wykonano obiekt: identyfikacja włókien tkanin, nici haftów i metalowych oplotów oraz fotografie mikroskopowe, identyfikacja metali;
- 7) posumowanie i wnioski z przeprowadzonych badań w formie sprawozdania zawarte w dokumentacji konserwatorskiej;
- 8) wykonanie i przekazanie dokumentacji konserwatorskiej w wersji papierowej - 2 egz. i 1 egz. w wersji elektronicznej na zewnętrznym nośniku danych USB. Rozdzielczość zdjęć dokumentacyjnych minimum 300 dpi, w formacie minimum 15 x 21 cm, gramatura papieru dla zdjęć minimum 150 g/m². Ujęcia przed i po konserwacji w zbliżonej temperaturze i natężeniu światła.