

**ZATWIERDZAM
DYREKTORA
MUZEUM WOJSKA POLSKIEGO**

DYREKTOR
MUZEUM WOJSKA POLSKIEGO
A. Buława
.....
dr Adam BUŁAWA

oznaczenie sprawy: ZP-7/2016

**ZMIANA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na**

***„Usługi sprzątania obiektów Muzeum Wojska Polskiego
w Warszawie”***

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, Zamawiający zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu na usługi sprzątania obiektów Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie poprzez:

- I. Zmianę treści załącznika nr 4 do SIWZ – istotne postanowienia umowy, w zakresie części 2 zamówienia, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej zmiany SIWZ.
- II. Zmianę pkt XIII.8 SIWZ, zgodnie z art. 12a ust. 1 ustawy, który otrzymuje brzmienie:

„Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, trwale zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) w siedzibie Zamawiającego – **Kancelaria Jawna** lub za pośrednictwem poczty. Oferta złożona w innym terminie lub w miejscu nie wskazanym przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta) i zostanie zwrócona Wykonawcy.

Na opakowaniu oferty należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

**MUZEUM WOJSKA POLSKIEGO
Al. Jerozolimskie 3
00-495 Warszawa**

***„Usługi sprzątania obiektów Muzeum Wojska Polskiego
w Warszawie***

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15.12.2016 r. godz. 08:45”

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.”

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

III. Zmianę pkt XIV SIWZ, zgodnie z art. 12a ust. 1 ustawy, który otrzymuje brzmienie:

Miejsce składania ofert:

MUZEUM WOJSKA POLSKIEGO

Al. Jerozolimskie 3

00-495 Warszawa

Kancelaria Jawna parter w budynku biurowym

Termin składania ofert upływa w dniu 15.12.2016 r. godz. 08:30 (za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę zarejestrowania w Kancelarii).

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie do składania ofert, zostaną odesłane bez otwierania.

Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby (kancelarii jawnej) zamawiającego.

Miejsce otwarcia ofert:

MUZEUM WOJSKA POLSKIEGO

Al. Jerozolimskie 3

00-495 Warszawa

Pokój nr 49

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2016 r. godz. 08:45.

Otwarcie ofert jest jawne.

IV. Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Załącznik do zmiany SIWZ:

1. Załącznik nr 4 do SIWZ – istotne postanowienia umowy, w zakresie części 2 zamówienia.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

§ 1

Przedmiot umowy i okres wykonania usług

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków stron związanych z wykonaniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia na **usługi sprzątania obiektów Muzeum Wojska Polskiego (nazwa części zamówienia)**.
2. Wykonywanie usług, o których mowa w § 1 ust. 1, będzie następować przez okres **od dnia 1.01.2017 r. do dnia 15.12.2017 r.**

§ 2

Zakres usług

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania **usług sprzątania pomieszczeń oraz obiektów oraz usług sprzątania i odśnieżania terenu zewnętrznego w obiektach Muzeum Wojska Polskiego**.
2. Szczegółowy zakres prac, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 6 do SIWZ oraz załącznik nr 7 do SIWZ).

§ 3

Osoby, narzędzia, urządzenia i środki czyszczące przeznaczone do wykonywania usług

1. Wykonawca zobowiązuje się przeznaczyć do wykonywania usług takiej liczby pracowników, która gwarantuje nieprzerwaną realizację usługi.
2. Wykonawca zapewni dyżur 1 osoby od 10.00 do godz. 17.00 w środy, a od 10.00 do 16.00 od czwartku do niedzieli z następującymi zadaniami:
 - 1) ciągły przegląd i sprzątanie toalet, uzupełnianie mydła, ręczników papierowych, papieru toaletowego, kostek zapachowych w muszlach klozetowych, przegląd i sprzątanie korytarzy, schodów, usuwanie wszelkich zanieczyszczeń zaistniałych i zgłoszonych w czasie dyżuru (także w terenie zewnętrznym, w tym odśnieżanie),
 - 2) wykonywanie innych prac zleconych przez Zamawiającego, a wynikających z przedmiotu zamówienia na obiektach Muzeum.
3. Przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca zobowiązuje się wskazać Zamawiającemu imiona i nazwiska osób przeznaczonych do wykonywania usług.
4. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej zmianie osób przeznaczonych do wykonywania usług poprzez wskazanie ich imion i nazwisk.
5. Wykonawca zapewni wszelki sprzęt, narzędzia i środki do właściwego wykonania zamówienia (środki czystości, płyny do czyszczenia WC, płyny do odpowiedniego rodzaju podłóg, mleczko do czyszczenia, mydło w płynie, mydło olejowe, papier toaletowy celulozowy i ręczniki papierowe, wkłady zapachowe do WC oraz odświeżacze powietrza, odkurzacze wewnętrzne i zewnętrzne, dmuchawy do liści i śniegu, wózki do sprzętu sprząającego, itp.).

6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie jednolity ubiór pracowników z widocznym identyfikatorem firmowym, opatrzonym imieniem i nazwiskiem pracownika - ubiór musi być dostosowany do pory roku.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania codziennych przeglądów i drobnych napraw urządzeń sanitarnych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków chemicznych posiadających atest PZH (rodzaj środków przedstawi na piśmie zamawiającemu).
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z użycia niewłaściwych środków chemicznych.
10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o wykrytych nieprawidłowościach i awariach, np. wyciekach wody, uszkodzonym oświetleniu, tłustych plamach, uszkodzonym ogrodzeniu, itp.

§ 4

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z położeniem i stanem pomieszczeń, obiektów i terenu zewnętrznego obiektów Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi z najwyższą starannością i w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników muzeum.
3. Przy wykonywaniu usług sprzątania Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. W przypadku nienależytego wykonania usług Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wyrządzonych szkód na swój koszt, w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wykonawcy o zaistniałych szkodach w formie pisemnej lub w formie faksu oraz wyznaczania terminu ich usunięcia.
6. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia szkód osobom trzecim i obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie szkód w wyznaczonym terminie.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń objętych zakresem usług sprzątania.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy zasilania w energię elektryczną i wodę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy miejsca na narzędzia, urządzenia i środki czyszczące przeznaczone do wykonywania usług.

§ 6

Nadzór Zamawiającego nad wykonywaniem usług

1. Zamawiający jest uprawniony do bieżącego nadzoru polegającego na stwierdzeniu prawidłowości i terminowości wykonywania usług przez Wykonawcę.
2. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy **uwag w formie elektronicznej** dotyczących wykonywania usług przez Wykonawcę i wyznaczania terminu do ich uwzględnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące wykonywania usług w wyznaczonym terminie pod rygorem naliczenia kary umownej na podstawie § 8 ust. 1.

4. Zamawiający jest uprawniony do przesyłania **wezwań w formie elektronicznej** do należytego wykonania czynności objętych zakresem usług w przypadku ich niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do należytego wykonania czynności wymienionych w wezwaniu niezwłocznie, lecz nie później niż następnego dnia roboczego, pod rygorem naliczenia kary umownej na podstawie § 8 ust. 2, i zobowiązuje się wykonać daną czynność w czasie najkrótszym.
6. Czas reakcji Wykonawcy, na zgłoszenie Zamawiającego (w sytuacjach wymagających szybkiej reakcji m.in. związanych z koniecznością usunięcia śniegu lub oblodzeń, w przypadku wzmożonych opadów śniegu lub gołoledzi oraz w innych nagłych sytuacjach) nie przekroczy godziny od zgłoszenia (telefonicznego lub mailem), zgodnie ze złożoną ofertą.
7. Strony ustalają, że uwagi w formie elektronicznej oraz wezwania w formie elektronicznej należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres:
8. Strony ustalają, że zgłoszenia, o których mowa w ust. 6 zgłaszane będą Wykonawcy na numer telefonu
9. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie elektronicznej o każdej zmianie adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu w okresie obowiązywania umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że do kontaktów roboczych, zgłaszania uwag i wezwań do poszczególnych czynności i rozliczania z ich wykonania Zamawiający wyznacza Pana

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie usług objętych niniejszą umową Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy **łącznie wynagrodzenie** w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
2. Strony ustalają, że kwota łącznego wynagrodzenia obejmuje wszelkie wydatki Wykonawcy, pozostające w związku z wykonywaniem usług.
3. Strony ustalają, że na kwotę łącznego wynagrodzenia składa się kwota wynagrodzenia za wykonywanie usług sprzątnięcia pomieszczeń i innych obiektów Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:) oraz kwota wynagrodzenia za wykonanie usług sprzątnięcia i odśnieżania terenu zewnętrznego Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności łącznego wynagrodzenia w częściach za wykonanie usług w poszczególnych okresach miesięcznych, przy czym przez kolejne okresy miesięczne rozumie się poszczególne miesiące kalendarzowe.
5. Niezwłocznie po wykonaniu usług w okresach miesięcznych od stycznia 2017 r. do listopada 2017 r. Wykonawca zobowiązuje się wystawić i dostarczyć do siedziby Zamawiającego fakturę na kwotę **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
6. Wykonawca zobowiązuje się wyszczególnić na fakturze za okresy miesięczne od stycznia 2017 r. do listopada 2017 r. kwotę wynagrodzenia za wykonanie usług sprzątnięcia pomieszczeń i innych obiektów Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto**

- (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:) oraz kwota wynagrodzenia za wykonanie usług sprzątania terenu zewnętrznego (w miesiącach niezalegania śniegu) i odśnieżania (w miesiącach zalegania śniegu) Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie (kod PKWiU „81.29.12.0” – poz. 174 załącznika do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.)) w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
7. Niezwłocznie po wykonaniu usług w grudniu 2017 r. Wykonawca zobowiązuje się wystawić i dostarczyć do siedziby Zamawiającego fakturę na kwotę **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
 8. Wykonawca zobowiązuje się wyszczególnić na fakturze za miesiąc grudzień 2017 r. kwotę wynagrodzenia za wykonanie usług sprzątania pomieszczeń i innych obiektów Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:) oraz kwota wynagrodzenia za wykonanie usług sprzątania terenu zewnętrznego (w miesiącach niezalegania śniegu) i odśnieżania (w miesiącach zalegania śniegu) Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie (kod PKWiU „81.29.12.0” – poz. 174 załącznika do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym **zł netto** (słownie:) oraz **zł podatku od towarów i usług** (słownie:).
 9. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać płatności wynagrodzenia **w terminie 30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
 10. Zamawiający oświadcza, że całość łącznego wynagrodzenia, które może zostać wypłacone Wykonawcy **w roku 2017**, zostanie sfinansowana z dotacji celowej inwestycyjnej, udzielonej Zamawiającemu przez Ministerstwo Obrony Narodowej na rok 2017.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 5 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania w danym okresie miesięcznym jakiegokolwiek uwagi dotyczącej wykonania usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 5 w przypadku nieprzystąpienia przez Zamawiającego co najmniej jeden raz w danym okresie miesięcznym do należytego wykonania czynności objętej zakresem usług w następnym dniu roboczym po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % łącznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1 w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5 % łącznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1 w przypadku każdego zastosowania przez Wykonawcę niewłaściwych środków chemicznych, o których mowa w § 3 ust. 11.
5. Jeżeli wartość szkody wyrządzonej przez Wykonawcę przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Wypowiedzenie umowy

Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, wynoszącego jeden miesiąc kalendarzowy.

§ 10

Poufność

Wszelkie informacje, powzięte w związku z wykonywaniem usług, Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku **rezygnacji z wykonania części zamówienia** dotyczącej usług sprzątnia terenu zewnętrznego (w miesiącach niezalegania śniegu) i odśnieżania, w przypadku wyłonienia Generalnego Wykonawcy robót budowlanych na budowę nowej siedziby MWP. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zmiany umowy na jeden miesiąc naprzód.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy w zakresie dopuszczonym przez ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa pozostaje w związku z inwestycją w postaci, a inwestycja jest wpisana do „Planu Inwestycji Budowlanych Sił Zbrojnych RP w latach 2016-2022” pod pozycją jako zadanie o nazwie
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca