

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:2100-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
2015/S 002-002100**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Muzeum Wojska Polskiego
Al. Jerozolimskie 3
Osoba do kontaktów: Dariusz Matlak
00-495 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 226295271
E-mail: d.matlak@wojsko-polskie.pl
Faks: +48 226285843

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.muzeumwp.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Rekreacja, kultura i religia

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Wykonanie ekspozycji stałej w kaponierze i jej otoczeniu w Cytadeli Warszawskiej na potrzeby Muzeum Katyńskiego – Oddziału Muzeum Wojska Polskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: ul. Dymińska 13, 01-783 Warszawa.

Kod NUTS

- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspozycji stałej w kaponierze i jej otoczeniu w Cytadeli Warszawskiej na potrzeby Muzeum Katyńskiego – Oddziału Muzeum Wojska Polskiego.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
79950000, 92312000, 39150000, 39154000, 45432000, 45442100, 45442000, 45451000, 32500000, 45315100, 45314300, 45314000, 45311100, 32342410, 32342412, 32343100, 32521000, 51313000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Zakres zamówienia obejmuje wykonanie elementów ekspozycji w kaponierze i jej otoczeniu w Cytadeli Warszawskiej, objętych zakresem 55 projektów ekspozycji, tj. wykonanie zarówno ekspozytorów lub instalacji, jak i ich zawartości.
Szacunkowa wartość bez VAT:
Zakres: między 5 500 000 i 8 000 000 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.3.2015. Zakończenie 30.9.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 200 000 PLN (dwieście tysięcy złotych) przez każdego wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia samodzielnie albo łącznie przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.
 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, w poręczeniach bankowych, w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej o charakterze pieniężnym, w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych lub w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity, Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie o numerze: 29 1130 1017 0020 0987 9520 0010.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w oryginale w siedzibie zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 3 w Warszawie, w kancelarii jawnej, jednocześnie z ofertą, jednakże bez łączenia w sposób trwały z pozostałymi stronami oferty albo w odrębnej przesyłce.

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna zostanie uznane przez zamawiającego za prawidłowo wniesione, w przypadku, gdy z oryginału dokumentu będą wynikać co najmniej następujące informacje:

- (1) wystawca dokumentu będzie zobowiązany wypłacić kwotę wadium w przypadku zaistnienia co najmniej jednej okoliczności określonej w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1–3 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych;
- (2) wystawca dokumentu będzie zobowiązany wypłacić kwotę wadium nie później niż w terminie 30 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zamawiającego, informującego o zaistnieniu co najmniej jednej okoliczności określonej w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1–3 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych;
- (3) beneficjentem kwoty wadium będzie Muzeum Wojska Polskiego z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 3, 00-495 Warszawa;
- (4) zobowiązanie wystawcy dokumentu do wypłaty kwoty wadium będzie miało charakter bezwarunkowy i nieodwołalny;
- (5) zobowiązanie wystawcy dokumentu do wypłaty kwoty wadium będzie obejmować co najmniej okres związania ofertą.

6. Wadium należy wnieść w terminie do 10.2.2015 do godz. 11:00, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się moment wpływu kwoty wadium na rachunek bankowy zamawiającego, natomiast za termin wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna uznaje się moment wpływu oryginału dokumentu do kancelarii jawnej w siedzibie zamawiającego.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę co najmniej 10 000 000 PLN.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie, musi spełnić wymagania wynikające z art. 23 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- (1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- (2) posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia;
- (3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
- (4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- (5) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- (1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w pkt VI.1. SIWZ.
4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, zostanie dokonana łącznie dla wszystkich wykonawców.
5. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych.
6. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia zostanie uznane za spełnione w następujących przypadkach:
- (1) w przypadku oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych;
- (2) w przypadku nieotwarcia likwidacji lub nieogłoszenia upadłości, z wyjątkiem zawarcia po ogłoszeniu upadłości układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- (3) w przypadku niezalegania z opłacaniem podatków lub uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- (4) w przypadku niezalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- (5) w przypadku niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4, 5, 6, 7, 8, 10 i 11 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych osób wymienionych w tych przepisach, właściwych dla formy prawnej działalności wykonawcy;
- (6) w przypadku niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych wykonawcy będącego „podmiotem zbiorowym” w rozumieniu ustawy z 28.10.2002 o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- (7) w przypadku braku przynależności przez wykonawcę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo w przypadku przynależności przez wykonawcę do grupy kapitałowej i niezłożenia oferty przez innego członka grupy kapitałowej albo w przypadku przynależności przez wykonawcę do grupy kapitałowej, złożenia oferty przez innego członka grupy kapitałowej oraz wykazania, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w pkt VI. 2. SIWZ.
8. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, zostanie dokonana odrębnie dla każdego z wykonawców.
9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych,

wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- (1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ;
 - (2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - (3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - (4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - (5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4, 5, 6, 7, 8, 10 i 11 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - (6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - (7) informację w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ;
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI.1 łącznie dla wszystkich wykonawców.
11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI.2 odrębnie dla każdego z wykonawców.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany złożyć w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5, 6, 7, 8, 10 i 11 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5, 6, 7, 8, 10 i 11 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, przy czym – w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – wykonawca zobowiązany jest je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest dołączyć do oferty wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI.1, oświadczenie wymienione w pkt VI.2 ppkt 1 oraz informację wymienioną w pkt VI.2 ppkt 7, a – zamiast dokumentów wymienionych w pkt VI.2 ppkt 2–6 – następujące dokumenty:

- (1) zamiast dokumentu wymienionego w pkt VI.2 ppkt 2 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- (2) zamiast dokumentów wymienionych w pkt VI.2 ppkt 3 i 4 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (3) zamiast dokumentu wymienionego w pkt VI.2 ppkt 5 – zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4, 5, 6, 7, 8, 10 i 11 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (4) zamiast dokumentu wymienionego w pkt VI.2 ppkt 6 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.6. ppkt 1–4, wykonawca jest zobowiązany je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, w terminach wynikających odpowiednio z pkt VI.6. ppkt 1–4.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia spełniania warunku zdolności ekonomicznej i finansowej wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- (1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;
- (2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (3) opłaconą polisę, a – w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W przypadku wyrażenia przez wykonawcę jakiegokolwiek kwoty w innej walucie niż w złotych poszczególne warunki udziału w postępowaniu zostaną uznane za spełnione, jeżeli kwota wyrażona w innej walucie będzie nie mniejsza niż kwota wyrażona w złotych w pkt V.2 ppkt 2, 4 lub 5, po przeliczeniu na złote według średniego kursu tej innej waluty, podanego przez Narodowy Bank Polski w tabeli A w pierwszym dniu roboczym po opublikowaniu ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Warunek zdolności ekonomicznej i finansowej zostanie uznany za spełniony w następujących przypadkach.

- (a) w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zdolności ekonomicznych lub finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

(b) w przypadku posiadania środków finansowych w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych) lub w przypadku posiadania zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych);

(c) w przypadku posiadania aktualnego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełniania warunku kwalifikacji technicznych wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

(1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;

(2) wykaz wykonanych głównych dostaw i usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ oraz dowody określające, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

(3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ;

(4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ, tj. że:

(a) każda z osób, o których mowa w pkt V.2.4 ppkt c i d, posiada jednocześnie ważne uprawnienia wydane na podstawie ustawy z 7.7.1994 – Prawo budowlane (tekst jednolity, Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z 28.4.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006 r., nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub zostały uznane na podstawie przepisów ustawy z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r., nr 63, poz. 394) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz

(b) osoba, o której mowa w pkt V.2.4 ppkt c, posiada ważne uprawnienia określone w § 24 ust. 1 i 2 lub w § 31 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 27.7.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011 r., nr 165, poz. 987).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunek kwalifikacji technicznych zostanie spełniony w następujących przypadkach:

(a) w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunku lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego lub osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

(b) w przypadku wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień na wystawy muzealne, polegających na wykonaniu ekspozytorów oraz ich zawartości dla „muzeum

rejestrowanego” w rozumieniu ustawy z 21.11.1996 o muzeach (tekst jednolity, Dz.U. z 2012 r., poz. 987) lub dla jego odpowiednika zagranicznego, w tym jednego zamówienia o dowolnej wartości oraz jednego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 4 000 000 PLN brutto (cztery miliony złotych) oraz załączenia dowodów określających, że co najmniej te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

(c) w przypadku dysponowania co najmniej jedną osobą, przeznaczoną do kierowania projektem, posiadającą jednocześnie (aa) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, (bb) doświadczenie w kierowaniu wykonaniem co najmniej jednego zamówienia na wystawę muzealną, polegającego na wykonaniu ekspozytorów oraz ich zawartości dla „muzeum rejestrowanego” w rozumieniu ustawy z 21.11.1996 o muzeach (tekst jednolity, Dz.U. z 2012 r., poz. 987) lub dla jego odpowiednika zagranicznego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 PLN brutto (dwa miliony złotych);

(d) w przypadku dysponowania co najmniej jedną osobą, posiadającą jednocześnie (aa) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz (bb) odbyłą co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków lub „zaświadczenie o posiadaniu kwalifikacji” w rozumieniu § 31 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 27.7.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011 r., nr 165, poz. 987);

(e) w przypadku dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej;

(f) w przypadku dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą jednocześnie (aa) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku oraz (bb) co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu grafiki dla zasobów multimedialnych;

(g) w przypadku dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie w programowaniu systemu sterowania siecią informatyczną.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena całkowita brutto. Waga 90
2. Okres podstawowy gwarancji. Waga 10

- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
10.2.2015 - 11:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 10.2.2015 - 11:30
Miejscowość:
Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, namiot na dziedzińcu Muzeum Wojska Polskiego.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Bez ograniczeń.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Każdy z wykonawców zainteresowanych przygotowaniem oferty jest uprawniony do udziału w wizji lokalnej terenu inwestycji w 14.1.2015 pomiędzy godz. 9:00 a godz. 15:00 lub w 15.1.2015 pomiędzy godz. 9:00 a godz. 15:00.
 2. W celu udziału w wizji lokalnej terenu inwestycji należy dokonać zgłoszenia w terminie do 13.1.2014 pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres do korespondencji, numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazane przez zamawiającego w pkt VII.3. SIWZ.
 3. W zgłoszeniu do udziału w wizji lokalnej terenu inwestycji należy podać: (1) firmę wykonawcy, (2) imiona i nazwiska osób wyznaczonych do udziału w wizji lokalnej, (3) adresy osób wyznaczonych do udziału w wizji lokalnej, zapisane w ich dokumentach tożsamości (4) nazwy, rodzaje i serie dokumentów tożsamości, (5) nazwy, rodzaje i numery seryjne sprzętu wnoszonego na wizję lokalną, tj. laptopów, telefonów komórkowych, kamer, aparatów fotograficznych lub innego sprzętu do rejestrowania obrazu lub dźwięku.
 4. Wszelkie błędy wykryte w treści załączników do SIWZ w trakcie przygotowywania oferty należy zgłosić zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
 5. Ofertę należy przygotować według wzoru określonego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
 6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim.
9. Wszystkie strony oferty należy połączyć w sposób trwały.
10. Wszystkie zapisane strony oferty należy kolejno ponumerować.
11. Ofertę należy podpisać przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, należy dodatkowo dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej przez notariusza.
12. Wszelkie poprawki, przekreślenia, dopiski i inne zmiany w treści oferty należy podpisać przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej przez notariusza.
14. Przy przygotowywaniu oferty należy przyjąć, że zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania całości zamówienia podwykonawcom.
15. Przy przygotowywaniu oferty należy przyjąć, że zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
16. Przy przygotowywaniu oferty należy przyjąć, że zamawiający nie zastrzega, aby wykonanie którejkolwiek części zamówienia nie mogło być powierzone podwykonawcom.
17. W treści oferty należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych.
18. Do oferty należy załączyć tabelę wynagrodzeń częściowych w formie oryginału, sporządzoną według wzoru określonego w załączniku nr 8 do SIWZ, podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
19. W celu ułatwienia i przyspieszenia oceny oferty przez zamawiającego do oferty można załączyć tabelę rozliczeń częściowych w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD, przy czym niedołączenie tej tabeli w formie elektronicznej nie spowoduje żadnych negatywnych skutków dla wykonawcy.
20. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy sporządzony w sposób określony w pkt XII SIWZ przy wykorzystaniu przedmiarów robót, stanowiących załączniki nr 71-125 do SIWZ, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
21. Przy sporządzaniu oferty należy przyjąć, że tabela wynagrodzeń częściowych oraz kosztorys ofertowy nie stanowią oświadczeń i dokumentów podlegających uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych.
22. Do oferty należy załączyć oświadczenia wymienione w pkt VI SIWZ w formie oryginałów, sporządzone według wzorów określonych w załącznikach nr 2–7 do SIWZ, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
23. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt VI SIWZ w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
24. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej do oferty należy załączyć wydruk potwierdzenia przelewu kwoty wadium i połączyć w sposób trwały z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.
25. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna do oferty należy załączyć oryginał dokumentu wadium, jeśli nie został dostarczony do siedziby zamawiającego w odrębnej przesyłce, jednakże oryginału

dokumentu wadium nie należy łączyć w sposób trwały z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę, lecz pozostawić odrębnie w tym samym zamkniętym opakowaniu.

26. W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych lub finansowych innych podmiotów, do oferty należy załączyć pisemne zobowiązania w formie oryginału tych innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

27. W przypadku, gdy oferta będzie zawierać informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy wyraźnie wydzielić te informacje do odrębnej części oferty i zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią „tajemnicę przedsiębiorstwa”, przy czym niedopuszczalne jest zastrzeżenie informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

28. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

29. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach szczegółowo opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31.12.2014